



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per lo Sviluppo Economico
L'istituto Centrale per i Servizi in materia di attività
educativa, per le politiche del futuro scolastico per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

MILUR

Cambridge English
Exam Preparation Centre



ISTITUTO COMPRENSIVO "C. Alvaro" 87075 TREBISACCE (CS)
Via G. Galilei, 35 – Tel. 0981/51280 - Fax 0981/1903163
C.M.: CSIC8A000R - C.F.: 81000370783
e- mail: csic8a000r@istruzione.it - csic8a000r@pec.istruzione.it
sito web: istitutocomprensivotrebisacce.edu.it
Sede Associata: Albidona



Trebisacce, 01/09/2021

Circolare n. 4
A.S. 2021/22

Allo Staff della Dirigenza a.s. 2020/21
(collaboratori del DS, referenti di plesso, FF.SS. Animatore e team Digitale)
Al DSGA
Al personale A.A.
Al personale Collaboratore Scolastico
Al Sito Web/Atti

OGGETTO: Convocazione riunione Staff della Dirigenza e personale A.T.A.

Lo Staff della Dirigenza e il personale A.T.A. sono convocati, giovedì 02/09/2021 nell'Aula Magna della sede centrale dell'I.C. "C. Alvaro" dalle ore 09.00 per discutere sui seguenti punti posti all'ordine del giorno e secondo l'ordine di seguito evidenziato:

1. Situazione vari plessi, misure atte al contenimento della diffusione del Coronavirus nella scuola e al rientro in sicurezza;
2. Progettazione e avvio attività a.s. 2021/22;
3. Organizzazione del lavoro;
4. Comunicazioni del DS;
5. Varie ed eventuali

Calendario incontri di giorno 02 settembre 2021

DSGA – ore 08.30 (Dirigenza)
A.A. - ore 09.00 (Dirigenza)
C.S. - ore 09.30 (Aula Magna)
Staff – ore 10.30 (Aula Magna)

Il personale interessato è pregato di osservare scrupolosamente l'orario e le norme relative al contenimento della diffusione del COVID-19, pertanto è obbligatorio l'uso della mascherina, il divieto di assembramento, l'igienizzazione delle mani, il mantenimento della distanza raccomandata dal CTS e l'aerazione dei locali. Il personale C.S. assicurerà la prevista igienizzazione dei locali dopo ogni incontro. Si confida nella fattiva collaborazione da parte di tutti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giuseppe Antonio SOLAZZO
firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ex art.3, co 2, D.Lgs. 39/93

