



**ISTITUTO COMPRENSIVO TREBISACCE - ALBIDONA**  
**Corrado Alvaro**



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
ISTITUTO COMPRENSIVO "C. Alvaro" 87075 TREBISACCE (CS)  
Via G. Galilei, 35 – Tel. 0981/51280 - Fax 0981/1903163  
C.M.: CSIC8A000R - C.F.: 81000370783  
e- mail: csic8a000r@istruzione.it - csic8a000r@pec.istruzione.it  
sito web: istitutocomprensivotrebisacce.edu.it  
Sede Associata: Albidona

Trebisacce, 15/10/2024

Circolare n. 61  
A.S. 2024/25

Ai Coordinatori CdC  
Ai Direttori Dipartimenti  
Al Segretario del CD e CdI  
A tutti i verbalizzanti degli OO.CC.  
Al D.S.G.A.  
Atti/ sito web

**OGGETTO: Stesura verbale riunioni Organi Collegiali.**

Con la presente si rammentano a quanti in indirizzo le disposizioni della circolare n. 76 del 21/10/2023 in merito alla stesura dei verbali delle riunioni degli OO.CC. e al conseguente loro inserimento nell'apposita area del R.E. Axios (Programmazione didattica/Gestione verbali) o nei registri custoditi nell'Ufficio della Dirigenza.

Al fine di garantire trasparenza alle azioni poste in essere dalla scuola, nonché per documentare in maniera puntuale ed efficace le decisioni assunte all'interno degli Organi collegiali, dando anche al sottoscritto la possibilità di rispondere nei tempi di legge a eventuali accessi agli atti di persone interessate, con la presente si dispone che ogni riunione degli Organi Collegiali, con le decisioni assunte, venga documentata e verbalizzata al termine dell'incontro e presentata al protocollo entro 3 (tre) giorni dal suo svolgimento.

Una volta fatto ciò, il verbale sarà inserito nell'apposita area del R.E. e la copia protocollata e firmata in originale incollata nel registro dei verbali depositato in Presidenza (unico luogo in cui deve trovarsi – nessuno può portarlo a casa).

Giova ricordare che il verbale è un atto pubblico e fa piena prova dei fatti e/o dichiarazioni in esso riportati fino a querela di falso (art. 2700 del cod. civile), che contiene dati sensibili, pertanto va compilato con attenzione, scrupolo e veridicità.

Cordiali saluti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Giuseppe Antonio SOLAZZO**

firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ex art.3, co 2, D.Lgs. 39/93

