



ISTITUTO COMPRENSIVO "C. Alvaro" 87075 TREBISACCE (CS)  
Via G. Galilei, 35 – Tel. 0981/51280 - Fax 0981/1903163  
C.M.: CSIC8A000R - C.F.: 81000370783  
e- mail: csic8a000r@istruzione.it - csic8a000r@pec.istruzione.it  
sito web: istitutocomprensivotrebisacce.edu.it  
Sede Associata: Albidona



Al personale tutto, alunni e Famiglie  
Al DSGA  
All'Albo/Atti

## **Disposizioni relative al Protocollo di sicurezza COVID-19 scolastico A.S. 2021/22 Per il contenimento della diffusione del virus SARS COVID-19- Raccomandazioni per il rientro dopo la pausa natalizia.**

### **Premessa**

**Con la presenti disposizioni si richiama tutto il personale scolastico, docente e non docente, nonché l'intera comunità scolastica, al rigoroso rispetto della normativa e dei protocolli finalizzati al contenimento della diffusione del COVID-19.** Il mancato adempimento delle prescrizioni ivi indicate può comportare, non solo pericoli per la propria e altrui salute, ma anche configurare illeciti di natura disciplinare.

L'obiettivo del presente documento è fornire indicazioni e mettere in campo *misure operative di sicurezza anti-contagio e di contrasto all'epidemia di COVID-19*, adottabili in ambito scolastico (chiamato successivamente Protocollo di sicurezza COVID-19 o più semplicemente Protocollo), in relazione alle attività didattiche in presenza, nel rispetto della normativa vigente e tenendo conto dei diversi riferimenti documentali nazionali pubblicati.

Le misure di prevenzione e protezione in grado di contrastare la diffusione dell'infezione da SARS-CoV-2 tengono conto delle specificità delle sedi scolastiche e, nel contesto dinamico che caratterizza l'evoluzione dello scenario epidemiologico, saranno soggette ad eventuali modifiche dettate da successivi provvedimenti adottati dalle Istituzioni competenti.

Il Documento di Valutazione dei Rischi (DVR), redatto ai sensi del D. 19s. 81/2008 e s.m.i., costituisce l'ambito naturale in cui inserire le suddette misure, con l'imprescindibile coinvolgimento di tutte le figure della prevenzione (RSPP, MC e RLS). la definizione e l'applicazione gestionale di tali misure sono inserite nel Protocollo di sicurezza COVID-19, che ne costituisce dunque un allegato integrativo. Parti, dello stesso Protocollo sono riprese negli altri documenti scolastici, quali il Regolamento d'istituto, il Regolamento di disciplina e il Patto educativo di corresponsabilità.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e della scuola dell'infanzia, MI, 3/8/2020;
- VISTO** il DPCM 7/8/20201 e relativo allegato n. 12 (Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro fra il Governo e le parti SOCiali);
- VISTO** il Piano Scuola 2021/22 allegato al DM 257 del 6 agosto 2021;
- VISTO** il Decreto legge nO 73/2021 convertito in legge n. 106/2021:
- VISTA** la Nota di accompagnamento alle indicazioni del CTS prot. N° 1107 del 22 luglio 2021;
- VISTO** il D.L. n. 111/2021 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche ..." del 06/08/21;

- VISTA** la Nota di accompagnamento al D.L. *111/2021* del Capo Dipartimento (Nota n° 1237 del 13/08/2021);
- VISTO** il Protocollo d'intesa (del 14/08/2021) tra Ministero dell'istruzione e 00.SS. per garantire l'avvio dell'a.s. 2021/22;
- VISTO** il documento ISS *Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia* del 21/8/2020, per tutto ciò che attiene agli scenari di persone con sintomi compatibili con il COVID-19 a scuola;
- TENUTO CONTO** delle indicazioni emerse durante la Conferenza dei servizi del 31.08.2021 indetta dal Ministero dell'Istruzione con i dirigenti scolastici, per l'avvio dell'anno scolastico 2021/22;
- TENUTO CONTO** della normativa vigente in materia di contrasto alla diffusione del Virus COVID-19 che si ritiene essenziale richiamare nelle principali disposizioni generali di natura sanitaria, condivise con il Ministero della Salute ed il CTS (Comitato Tecnico Scientifico) a livello nazionale, con le relative indicazioni per i Dirigenti scolastici nell'adozione delle misure organizzative di sicurezza specifiche anti-contagio da COVID-19, fermo restando quanto previsto dal CCNL relativo al personale del Comparto istruzione e ricerca e dalle norme sull'autonomia delle singole istituzioni scolastiche;
- TENUTO CONTO** che il COVID-19 rappresenta attualmente un rischio biologico generico, per il quale occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione, che seguano la logica della precauzione ed attuino le prescrizioni del legislatore e le indicazioni dell'Autorità sanitaria;
- TENUTO CONTO** che per l'a.s. 2021/22 lo svolgimento della didattica sarà in presenza;
- TENUTO CONTO** che, in attuazione del PROTOCOLLO D'INTESA del 14.08.2021, ogni istituto scolastico è tenuto a dare attuazione alle indicazioni fornite dal protocollo d'Intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid-19 (A.s. 2021/22);
- VISTO** il D.L. 122/2021 del 10/09/2021, il D.L. 172/2021 del 26/11/2021, il D.L. 221/2021 del 24/12/2021, il D.L. 129/2021 del 30/12/2021 .
- RICHIAMATI** la [Circolare del Ministero della Salute n. 60136](#) del 30/12/2021 e il [D.L. 1 del 07/01/2022](#) che ha introdotto importanti riforme sulle quarantene nella scuola, nonché la [Nota congiunta M.I. e M.S. n. 11 dell'8/01/2022](#)

ADOTTA le seguenti

Disposizioni relative Protocollo di sicurezza COVID-19 PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS SARS COVID-19 - Aggiornamento a. s. 2021-2022

In ragione di quanto previsto nel Piano Scuola 2021/22, nella Nota del Ministero dell'istruzione n. 1237 del 13/08/2021 e nel Protocollo d'Intesa per l'avvio del nuovo anno scolastico 21/22, sono emanate le seguenti disposizioni a valere per le FAMIGLIE, per gli ALUNNI e per TUTTO IL PERSONALE SCOLASTICO

## 1. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE MODALITÀ DI INGRESSO/USCITA

**E' fatto obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37,5° o altri sintomi simil – influenzali (tosse, raffreddore, ecc.)**, chiamando quanto prima il proprio medico di famiglia e/o l'autorità sanitaria locale per capire come procedere.

E' vietato fare ingresso o permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil- influenzali, temperatura corporea superiore 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti.

Il rientro a scuola del personale e degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19, certificato dall'autorità sanitaria, deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

Onde evitare gli assembramenti e garantire il distanziamento sociale, si ricorda che l'ingresso viene effettuato in tutti i plessi da accessi diversi, laddove la struttura lo consenta, e con orari differenziati.

### 1a DISPOSIZIONI RELATIVE ALL'ACCESSO DEI VISITATORI

In ottemperanza a quanto indicato nel PROTOCOLLO D'INTESA del 14.08.2021, **va ridotto l'accesso ai visitatori**, i quali, comunque, dovranno sottostare a tutte le regole previste nel presente disciplinare. Pertanto da settembre 2021 l'accesso agli Uffici è consentito esclusivamente previo appuntamento ai soggetti esterni alla scuola, previa autodichiarazione da rendere sui modelli forniti dalla scuola: saranno ammessi solo casi interessati da effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e relativa programmazione; eventuali deroghe saranno valutate dal Dirigente o da un suo delegato. I visitatori ammessi, oltre alle tradizionali procedure di controllo, (misurazione della temperatura e uso della mascherina), verranno annotati su appositi registri su cui dovranno essere indicati i dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), i relativi recapiti telefonici, nonché la data di accesso e il tempo di permanenza.

L'accesso alla struttura per l'eventuale accompagnamento/ritiro dei propri figli, sarà consentito a un solo genitore o persona maggiorenne delegata dai genitori o a chi esercita la responsabilità genitoriale, in possesso del green pass laddove sia necessario avere accesso in Istituto e nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura. Si rinvia alle apposite circolari, per quanto concerne il ricevimento individuale dei genitori da parte dei docenti. Trovano applicazione in ogni caso, nelle eventuali situazioni di colloqui in presenza, le regole d'uso delle mascherine individuali e della disinfezione delle mani prima dell'accesso, nonché l'esibizione del Green pass come specificato al punto 1c

### 1.b OBBLIGO VACCINALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO

Al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate le condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, il decreto-legge 172 del 26 novembre 2021 introduce, a partire dal 15 dicembre 2021 l'obbligo vaccinale per il personale scolastico.

A questo si aggiunge la c.d. certificazione verde, che "costituisce una ulteriore misura di sicurezza" ed è rilasciata nei seguenti casi:

- Aver effettuato la prima dose o il vaccino monodose da 15 giorni;

- Aver completato il ciclo vaccinale;
- Essere risultati negativi a un tampone molecolare o rapido nelle 48 ore precedenti;
- Essere guariti da COVID-19 nei sei mesi precedenti.

Il Ministero della Salute - circolare n. 35309 del 4 agosto 2021 ha disciplinato la situazione dei soggetti per i quali la vaccinazione anti SARS-CoV-2 venga omessa o differita in ragione di specifiche e documentate condizioni cliniche che la rendono in maniera permanente o temporanea controindicata. E' previsto che per detti soggetti, in luogo della "certificazione verde COVID-19", sia rilasciata una certificazione di esenzione dalla vaccinazione, a tutti gli effetti utile a "consentire l'accesso ai servizi e alle attività di cui al comma 1, art. 3, del decreto-legge 23 luglio 2021 n. 105" e allo stato, considerata la sfasatura temporale rispetto al decreto-legge di cui nella presente nota si tratta - agli edifici destinati alle attività educative, scolastiche.

Al personale scolastico in possesso della certificazione di esenzione e, ovviamente, a quello provvisto sia della vaccinazione che della "certificazione verde COVID-19", deve essere comunque fornita informazione in merito alla necessità di continuare a mantenere le misure di prevenzione come il distanziamento, il corretto utilizzo delle mascherine, l'igiene delle mani, nonché il rispetto delle condizioni previste per i luoghi di lavoro e per i mezzi di trasporto.

La certificazione di esenzione alla vaccinazione anti-COVID-19 è rilasciata dalle competenti autorità sanitarie in formato anche cartaceo e, nelle more dell'adozione delle disposizioni di cui al citato decreto-legge n. 105/2021, ha validità massima fino al 31 gennaio 2022. Fino a tale data, sono pure validi certificati di esclusione vaccinale già emessi dai Servizi Sanitari Regionali.

Il decreto-legge n. 111/2021, che ha stabilito come sopra l'obbligo per il personale scolastico del possesso della "certificazione verde COVID-19", e il D.L. 172/2021 che introduce l'obbligo vaccinale per il personale scolastico, prevedono poi che "i dirigenti scolastici e i responsabili dei servizi educativi dell'infanzia nonché delle scuole paritarie, sono tenuti a verificare il rispetto delle prescrizioni di cui sopra, ponendo a loro carico l'obbligo di verifica del possesso delle certificazioni previste per quanti siano a qualunque titolo in servizio.

La verifica di che trattasi può, dal dirigente scolastico, essere formalmente delegata a personale della scuola. L'applicazione finalizzata al controllo delle certificazioni è resa disponibile gratuitamente su apposita piattaforma interistituzionale.

Il Legislatore stabilisce le conseguenze per il mancato rispetto dell'obbligo vaccinale da parte del personale della scuola.

La questione incide sul rapporto di lavoro, sicché il mancato possesso della certificazione è dalla norma qualificato come "assenza ingiustificata" e il personale scolastico che ne è privo non può svolgere le funzioni proprie del profilo professionale, né permanere a scuola.

La citata normativa stabilisce che, "a decorrere dal quinto giorno dall'invito a vaccinarsi, in assenza di documentazione, il rapporto è sospeso e non sono dovuti la retribuzione né altro compenso o emolumento, comunque denominato".

### **1.c ESTENSIONE DELL' OBBLIGO DEL GREEN PASS PER L'INGRESSO A SCUOLA ad ALTRI SOGGETTI:**

Premesso che:

- il Protocollo d'Intesa del Ministero dell'Istruzione del 14.08.2021 stabilisce che " .... i visitatori, comunque, dovranno sottostare a tutte le regole previste nel Regolamento di Istituto e/o nell'apposito disciplinare interno adottato dal Dirigente Scolastico, sentito l'RSPP e il medico competente";
- l'art. 1, c. 2 del D.L 122 del 10 settembre 2021 che prevede che fino al 31 dicembre 2021, o al termine di cessazione dello stato di emergenza (ora 31 marzo 2022), al fine di tutelare la salute pubblica, chiunque accede alle strutture delle istituzioni scolastiche, educative e formative di cui all'articolo 9-ter e al comma 1 del presente articolo, deve possedere ed è tenuto a esibire la certificazione verde COVID-19 di cui all'articolo 9, comma 2.

Pertanto, per quanto sopra premesso, con il presente Dispositivo si ricorda che è stato esteso l'obbligo ad esibire il green pass anche a tutti i soggetti visitatori esterni che hanno accesso autorizzato in Istituto.

## **2. DISPOSIZIONI RELATIVE A PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DI LUOGHI E ATTREZZATURE**

La pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica di tutti gli ambienti sono organizzati per mezzo di un cronoprogramma ben definito. Tale attività viene, infine, documentata attraverso un registro regolarmente aggiornato.

Per le modalità di sanificazione ordinaria di strutture non sanitarie (modalità e prodotti) si rimanda a quanto previsto dalla Circolare del Ministero della Salute del 22 maggio 2020.

Nel piano di pulizia sono inclusi:

- le aule, la palestra, le aree comuni, i servizi igienici e gli spogliatoi, i laboratori, e le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, distributori, passamano ecc.).

In tal senso, secondo le indicazioni fornite dal RSPP si provvederà a:

- assicurare quotidianamente, accuratamente e ripetutamente le operazioni di pulizia previste dal Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021, nonché dal Rapporto ISS COVI D- 19, n. 19/2020;
- utilizzare materiale detergente, con azione virucida, come previsto dal Rapporto ISS COVID-19, n. 12/2021, nonché dall'allegato 1 del Documento CTS del 28 maggio 2020;
- garantire la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici. Questi ultimi verranno sottoposti a igienizzazione almeno due volte al giorno e/o ad ogni utilizzo da parte degli alunni o del personale;
- sottoporre a regolare detergenza le superfici e gli oggetti (inclusi giochi, attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari, etc.) destinati all'uso degli alunni.

Nell'eventualità di un caso confermato di positività COVID-19 a scuola, relativamente alla sanificazione straordinaria da effettuarsi in conseguenza, ci si atterrà alle misure indicate dal CTS come riportate nel Piano Scuola 2021/22. Nello specifico, se tale comunicazione avviene in orario scolastico, la sanificazione è programmata per il primo pomeriggio; nel caso la comunicazione arrivi oltre l'orario di presenza del personale a scuola, si procede nella serata o al massimo nella mattinata successiva, prima del normale orario d'ingresso.

### **2. a DISPOSIZIONI RELATIVE A IGIENE PERSONALE E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE**

È obbligatorio, per chiunque entri o permanga negli ambienti scolastici, adottare precauzioni igieniche e l'utilizzo di mascherina.

I DPI utilizzati devono corrispondere a quelli già indicati e previsti nel documento di valutazione del rischio e dai documenti del CTS per le diverse attività svolte all'interno della scuola e in base alle fasce di età dei soggetti coinvolti.

I dispositivi di protezione individuale non più utilizzabili verranno smaltiti secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

A prescindere dalla situazione epidemiologica, il dispositivo di protezione respiratoria previsto per gli studenti è la mascherina di tipo chirurgico, FFP2 nel caso si sia registrato nella classe 1 caso di positività e non si va in DAD.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lett. a) del DL n. 111 del 2021, viene stabilito che "è fatto obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive".

Le indicazioni per gli alunni di età compresa tra sei e undici anni sono le stesse degli altri studenti di età maggiore, mentre non è previsto l'uso delle mascherine per i bambini sotto i sei anni di età, vista l'età degli alunni e la loro necessità di movimento.

### **Personale della scuola**

Il dispositivo di protezione respiratoria previsto per il personale scolastico è la mascherina chirurgica. Come stabilito nella riunione periodica del SPP, saranno comunque fornite mascherine FFP2 al personale indicato dal medico competente e al personale addetto alle operazioni di sanificazione. I responsabili di plesso faranno riferimento agli Uffici di segreteria per assicurare la disponibilità continua di DPI.

Per il personale impegnato con bambini sotto i sei anni di età, è raccomandata una didattica a gruppi stabili (sia per i bambini che per gli educatori) e particolare attenzione ai dispositivi di protezione del personale scolastico che saranno le mascherine di tipo FFP2, le quali saranno consegnate alla scuola dalla struttura commissariale.

Per il personale impegnato con bambini con disabilità, si prevede l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, il lavoratore potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose). Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione, si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dal medico.

## **2. b DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA MISURA DEL DISTANZIAMENTO**

Si prevede il rispetto di una distanza interpersonale di almeno un metro (sia in posizione statica che dinamica) qualora logisticamente possibile e si mantiene anche nelle zone bianche la distanza di due metri tra i banchi e la cattedra del docente.

Si sottolinea che l'uso della mascherina, fatte salve le dovute eccezioni (es. attività fisica, pausa merenda/pasto, situazioni specifiche per allievi disabili ecc.), è necessario in situazioni di movimento e in generale in tutte le situazioni (statiche o dinamiche), garantendo al contempo frequenti ricambi d'aria insieme alle consuete e richiamate norme igieniche.

Per i docenti di sostegno, nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione, si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dalla famiglia dell'alunno o dal medico.

L'utilizzo degli spazi ed aule dedicate al personale docente (es. aula professori) è consentito nel rispetto del distanziamento fisico con obbligo della mascherina.

**La merenda mattutina si consumerà in classe, seduti al proprio banco.** Il servizio mensa, salvo diverse disposizioni di chi organizza il servizio, sarà distribuito come di consueto. Si ricorda ai docenti presenti alla mensa l'attenta vigilanza a che gli alunni non si scambino posate o cibo.

Prima e dopo il pasto gli alunni igienizzeranno le mani. Al termine dei pasti si sanificheranno i locali con i sanificatori in dotazione nei vari plessi.

Durante la distribuzione dei pasti è fatto obbligo agli operatori della mensa di indossare i dispositivi di protezione individuali previsti.

### **Attività laboratoriali**

Tutte le attività didattiche di carattere laboratoriale saranno svolte mantenendo gli stessi accorgimenti indicati per l'attività didattica ordinaria/ avendo cura di predisporre l'ambiente con le consuete accortezze in ordine alla sicurezza e con attenzione rivolta al luogo che sia stato opportunamente igienizzato, nell'alternarsi tra un gruppo classe e l'altro.

### **Attività di Ed. motoria e fisica**

Per quanto riguarda le attività didattiche di Educazione motoria, fisica e sportive all'aperto nel Verbale n. 31 del CTS si legge:

- in zona bianca, le attività didattiche di educazione fisica/scienze motorie e sportive all'aperto non prevedono l'uso di dispositivi di protezione per gli studenti, ma l'obbligo di distanziamento interpersonale di almeno due metri.
- Per le stesse attività al chiuso si richiede anche adeguata aerazione. L'uso di mascherine in zona bianca e salvo altre disposizioni di legge non è necessario se viene rispettato il distanziamento. Le attività di squadra sono possibili, ma, specialmente al chiuso, dovrebbero essere privilegiate le attività individuali.
- in zona gialla e arancione, si raccomandano solo attività di tipo individuale.

Si avrà cura di evitare quanto più possibile le lezioni di educazione fisica al chiuso.

### **Attività di canto e strumenti a fiato**

In relazione alle attività di **canto** si dispone che, fino allo stato di emergenza attualmente fissato al 31 marzo 2022, queste sono da evitare. Per gli **strumenti a fiato** resta vietata l'esecuzione in sincrono in locali chiusi. Consentita la pratica all'aperto non appena le condizioni meteo lo consentono (fermo restando l'uso dei dispositivi di sicurezza).

## **4. DISPOSIZIONI RELATIVE ALL'AERAZIONE DEGLI SPAZI**

È fondamentale garantire un buon ricambio dell'aria con mezzi naturali o meccanici in tutti gli ambienti.

In linea generale, al fine di diluire/ridurre le concentrazioni di inquinanti specifici (es. COV, PM10, odori: batteri, virus, allergeni/ funghi filamentosi, ecc.), di CO<sub>2</sub>, di umidità relativa presenti nell'aria e, conseguentemente, di contenere il rischio di esposizione e contaminazione al virus per alunni e personale della scuola (docente e non docente), è opportuno mantenere, per quanto possibile, un costante e continuo ingresso di aria esterna outdoor all'interno degli ambienti e delle aule scolastiche.

Si dispone un ricambio dell'aria di almeno 10 minuti ogni ora, valutando anche le condizioni meteo.

Si richiamano qui gli ulteriori approfondimenti specifici che sono stati resi disponibili dall'ISS con i Rapporti ISS COVID-19 n. 11/2021 e n. 12/2021.

## **5. SUPPORTO PSICOLOGICO, PEDAGOGICO- EDUCATIVO**

L'attenzione alla salute e il supporto psicologico e pedagogico-educativo per il personale scolastico e per gli studenti rappresenta una misura di prevenzione precauzionale indispensabile per una corretta gestione dell'anno scolastico.

L'Istituto mette a disposizione, attraverso figure interne, un sostegno psicologico e pedagogico-educativo per fronteggiare situazioni di insicurezza, stress, ansia dovuta ad eccessiva responsabilità, timore di contagio, rientro al lavoro in "presenza", difficoltà di concentrazione, situazione di isolamento vissuta.

A tale scopo saranno promossi:

- il rafforzamento degli spazi di condivisione e di alleanza tra Scuola e Famiglia, anche a distanza;
- il ricorso ad azioni di supporto psicologico e pedagogico-educativo in grado di gestire sportelli di ascolto e di coadiuvare le attività del personale scolastico nella applicazione di metodologie didattiche innovative (in presenza e a distanza) e nella gestione degli alunni con disabilità e di quelli con DSA o con disturbi evolutivi specifici o altri bisogni educativi speciali, per i quali non sono previsti insegnanti specializzati di sostegno.

## **6. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO**

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 1, comma 3 del D.L. n. 23 del 2021 "In presenza di soggetti risultati positivi all'infezione da SARS-CoV-2 o di casi sospetti, nell'ambito scolastico e dei servizi educativi dell'infanzia, si applicano le linee guida e i protocolli adottati ai sensi dell'articolo 1, comma 14, del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito con modificazioni dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, nonché ai sensi dell'articolo 10-bis del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito con modificazioni dalla legge 17 giugno 2021, n. 87."

Secondo quanto indicato dal verbale del CTS n. 34/2021 "In caso di sintomi indicativi di infezione acuta delle vie respiratorie di personale o studenti, occorre attivare immediatamente la specifica procedura: il soggetto interessato dovrà essere invitato a raggiungere la propria abitazione e si dovrà attivare la procedura di segnalazione e contact tracing da parte della ASL competente".

Inoltre, con riferimento al periodo di quarantena e di isolamento si rimanda a quanto previsto dalle disposizioni delle Autorità sanitarie e da ultimo dalla circolare del Ministero della salute n. 36254 dell'11 agosto 2021 avente ad oggetto "Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS - CoV-2 in Italia e in particolare della diffusione della variante Delta" e ss.mm.ii. in modo particolare all'ultima circolare del Ministero della Salute prot. n. 60136 del 30/12/2021 avente ad oggetto "Aggiornamento sulle misure di quarantena e isolamento in seguito alla diffusione a livello globale della nuova variante VOC SARS-CoV-2 Omicron (B.1.1.529) e all'art. 4 del DL n.1/2022 con nota esplicativa n. 11 dell'8/01/2022".

Con specifico riferimento agli strumenti di contenimento del virus Sars-Cov2 (nomina del referente covid-19, aula casi sospetti covid-19, protocollo con le ASL territoriali di riferimento), rimangono

valide le stesse precauzioni previste per l'A.S. 2020-2021 e, in particolare, facendo riferimento a quanto disponibile in materia sul Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020.

## **7. DISPOSIZIONI RELATIVE A SORVEGLIANZA SANITARIA, MEDICO COMPETENTE, RLS**

Il medico competente collabora con il Dirigente Scolastico, con RSPP e con il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al Covid-19. In particolare, cura la sorveglianza sanitaria rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute; riguardo le modalità di effettuazione della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del D. Lgs. 81/2008, nonché sul ruolo del medico competente, si rimanda alla Circolare del Ministero della Salute del 29 aprile 2020, n. 14915 e, per quanto di interesse, alla Circolare del Ministero della Salute del 12 aprile 2021, n. 15127.

In merito alla sorveglianza sanitaria eccezionale, come previsto dall'art. 83 del D.L. 34/2020, convertito nella Legge n. 77/2020, la stessa è assicurata attraverso il medico competente, per la sorveglianza sanitaria ex art. 41 del D. Lgs. 81/2008;

Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

## **8. COMMISSIONE COVID 19**

Al fine di monitorare l'applicazione delle misure descritte, è costituita una commissione, composta dal Dirigente scolastico, dal referente Covid d'istituto e dai Referenti COVID nei rispettivi plessi con il compito di:

- a) verificare la corretta applicazione delle misure e disposizioni contenute nel presente protocollo;
- b) assumere adeguati protocolli di sicurezza anti-contagio e, laddove non fosse possibile rispettare la distanza interpersonale come principale misura di contenimento, adozione di strumenti di protezione individuale;
- c) limitare al massimo gli spostamenti all'interno dei plessi e contingentare l'accesso agli spazi comuni;
- d) informare tutti i lavoratori e chiunque entri in Istituto circa le disposizioni vigenti;
- e) analizzare e monitorare la situazione dell'istituto in ordine al contenimento del contagio e delle misure di prevenzione;
- f) verificare l'applicazione delle procedure di igiene, prevenzione e protezione adottate per l'emergenza COVID-19 nonché di tutte le altre misure di prevenzione, protezione già disposte ordinariamente a scuola;
- g) proporre un utilizzo ottimale delle risorse assegnate e disponibili ai fini del contrasto della diffusione del COVID-19;
- h) predisporre ed approvare i protocolli sicurezza e i regolamenti interni con particolare attenzione alla ripresa delle attività didattiche in presenza.

Il vigente Protocollo costituisce il riferimento formale per le azioni di carattere didattico, logistico, igienico-sanitario ed organizzativo per garantire l'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione da COVID-19 ad integrazione del Regolamento di Istituto, del Piano per la DDI, dei Protocolli per l'avvio del precedente anno scolastico e delle circolari e relativi documenti di pertinenza già pubblicati a suo tempo.

Si raccomanda a tutto il personale, alle famiglie e agli studenti la lettura costante delle varie circolari, dei documenti pubblicati nella sezione Coronavirus del sito web istituzionale e la consultazione periodica del portale WEB #IoTornoascuola quale sezione del sito del Ministero dell'Istruzione appositamente dedicata al rientro a scuola in presenza e sicurezza.

Il presente documento potrà subire integrazioni ed aggiornamenti in relazione all'evolversi dell'emergenza epidemiologica in atto, con relativi atti e norme a cura del CTS, DPS e dei Ministeri competenti.

## **9. DISPOSIZIONI RELATIVE AI COMPORAMENTI COMUNI A TUTTI GLI ORDINI DI SCUOLA**

AI fine di operare nell'ottica della massima sicurezza per gli alunni, si forniscono le seguenti disposizioni per **l'entrata e l'uscita**:

- È richiesta agli alunni la massima puntualità e il rispetto degli orari scolastici.
- I genitori sono pregati di collaborare con l'istituzione scolastica osservando gli orari di inizio e di fine delle lezioni.
- Si invitano gli stessi al rispetto della puntualità, sia in ingresso che in uscita, accompagnando i propri figli a scuola in orario e **senza farli attendere negli ambienti scolastici oltre il termine delle lezioni previste** (al fine di evitare assembramenti); l'inosservanza di tale indicazione comporta per la scuola particolari problemi legati alla sanificazione dei locali e alla sorveglianza.
- Gli insegnanti assicurano l'accoglienza e la vigilanza degli alunni nei 5 minuti che precedono l'inizio delle attività.
- Non è consentito agli studenti che escono in maniera autonoma attardarsi nei locali scolastici e nelle pertinenze della scuola.

Si richiede, inoltre, la massima collaborazione nei momenti specifici dell'ingresso e dell'uscita da scuola al fine di **agevolare l'afflusso e il deflusso degli alunni dalle aree di pertinenza degli edifici scolastici, evitando assembramenti**, indossando le mascherine e non ostacolando con le auto le vie adiacenti e il percorso degli scuolabus.

### **Ingressi/uscite fuori l'orario**

- L'ingresso oltre l'orario sarà concesso agli studenti solo se accompagnati da un genitore o da una persona adulta delegata e con la relativa giustificazione.
- Il genitore che accompagna lascerà il minore all'ingresso principale del plesso e gli alunni raggiungeranno l'aula di riferimento.
- La giustificazione, precedentemente compilata, verrà consegnata dall'alunno al docente della classe.
- Gli alunni che entrano a scuola durante la mattinata sono invitati a farlo in corrispondenza del cambio dell'ora di lezione.
- Per le uscite anticipate programmate gli alunni consegneranno la richiesta al docente della prima ora, usciranno dall'ingresso principale accompagnati da un genitore o da un suo delegato.
- **Non sarà consentito, per problemi legati all'emergenza, la consegna fuori orario di materiale scolastico dimenticato, merende, o altro.**
- Al termine delle lezioni i sotto banchi rimarranno sgombri ed eventuali oggetti personali saranno riposti negli zaini.

### **NORME COMUNI PER L'ACCESSO AI SERVIZI IGIENICI**

- I collaboratori scolastici sorveglieranno l'accesso ai bagni.

- Qualora ci fossero più accessi contemporaneamente gli alunni aspetteranno il loro turno in fila mantenendo il distanziamento.
- Non è consentito agli alunni attendere nei locali dei servizi igienici.
- Durante gli spostamenti gli alunni dovranno indossare obbligatoriamente la mascherina chirurgica.
- Gli alunni sono tenuti a igienizzare le mani con il gel disinfettante del dispenser posto vicino alla porta prima di entrare nei servizi igienici e successivamente di lavarle accuratamente per almeno 40" con acqua e sapone prima di uscire.
- Il personale ATA sorveglierà gli spostamenti degli alunni.
- In caso di uscite ripetute nell'arco di una giornata scolastica saranno informati i genitori dell'alunno o dell'alunna.

## **GESTIONE DELLE AULE LABORATORIO**

- Aule informatiche
- Laboratori
- Biblioteche
- Palestre

Le aule/laboratorio verranno gestite secondo un orario predisposto dai singoli docenti. Verranno mantenute le regole del distanziamento.

**Le aule verranno sanificate dai collaboratori scolastici ad ogni cambio di classe/turno.**

## **LAVAGGIO E DISINFEZIONE DELLE MANI**

Il lavaggio delle mani (più volte al giorno, con acqua e sapone) e all'impiego delle soluzioni disinfettanti (a base alcolica, con concentrazione di alcol di almeno del 70%) saranno attuate più volte al giorno e in modo particolare:

- prima di consumare pasti o spuntini;
- prima e dopo aver utilizzato i servizi igienici;
- prima di utilizzare strumenti o attrezzature di uso promiscuo;

## **REGOLE DA RISPETTARE DURANTE L'ATTIVITÀ A SCUOLA**

### **a) Personale scolastico**

- uso della mascherina chirurgica, salvo casi particolari, in situazioni statiche con distanziamento di almeno 1 metro e quando diversamente previsto dalla valutazione dei rischi;
- uso dei DPI;
- lavaggio e disinfezione frequente delle mani;
- arieggiamento frequente dei locali;
- evitare le aggregazioni;
- evitare l'uso promiscuo di attrezzature.
- verificare che nelle aule didattiche la disposizione dei banchi non venga modificata rispetto a quella stabilita e opportunamente segnalata per il necessario distanziamento interpersonale;
- vigilare, in aula, in palestra (compresi i relativi spogliatoi), in laboratorio/aula attrezzata, in mensa e in ogni altro ambiente in cui si trova ad operare, sul rispetto del distanziamento tra gli allievi in situazioni statiche e sull'uso delle mascherine chirurgiche da parte degli allievi stessi in ogni situazione dinamica (salvo il caso della scuola dell'infanzia );
- vigilare sull'uso frequente da parte degli allievi delle soluzioni disinfettanti;
- vigilare che non ci siano mescolamenti tra le classi /sezioni;
- **evitare attività di gruppi misti e intersezioni.**

- evitare di spostarsi dal luogo in cui opera per recarsi a parlare con colleghi, se non per ragioni importanti;
- non è consentito attardarsi nei corridoi per parlare con l'utenza o con colleghi e personale esterno;
- non è consentito ricevere l'utenza senza previo appuntamento;
- **Rilevare quotidianamente con esattezza le presenze/assenze/uscite anticipate degli alunni sul R.E. al fine di permettere una precisa attività di tracciamento in caso accertata positività al test SARS-COVID 19.** Nel caso di mal funzionamento della linea internet utilizzare nell'immediatezza un registro cartaceo.

#### **b) Personale A.T.A.:**

- vigilare, in laboratorio, sul rispetto del distanziamento tra gli studenti in situazioni statiche e sull'uso delle mascherine da parte degli studenti stessi in ogni situazione dinamica;
- effettuare la disinfezione periodica delle attrezzature di laboratorio di uso promiscuo (mouse, stampanti, tastiere, ecc).
- verificare che nelle aule didattiche la disposizione dei banchi non venga modificata rispetto a quella stabilita e opportunamente segnalata per il necessario distanziamento interpersonale;
- vigilare sull'uso delle mascherine da parte degli allievi in ogni situazione dinamica (ingresso/uscita da scuola, ricreazione, spostamento di classi, ecc.);
- vigilare, in mensa (ove presente), sul rispetto del distanziamento tra tutti gli allievi in situazioni statiche;
- effettuare la pulizia quotidiana e la disinfezione periodica di ambienti, banchi, cattedre, tavoli, piani di lavoro, ecc. e, per l'Infanzia, la disinfezione periodica dei materiali didattici di uso promiscuo e dei giochi (con successivo risciacquo).
- indossare la mascherina in situazioni statiche con distanziamento di almeno 1 metro;
- lavare e disinfettare di frequente le mani .

#### **c) Famiglie e allievi**

Oltre alle indicazioni standard, che valgono per tutti gli allievi, salvo casi specifici (scuola dell'infanzia, allievi con BES, ecc.):

**la famiglia ha l'obbligo di comunicare al Dirigente Scolastico e al Referente scolastico per il COVID-19 quando il proprio figlio ha avuto contatti stretti con casi confermati di COVID- 19 o ci siano casi di COVID-19 in famiglia.**

#### **d) rientro a Scuola dopo la pausa per le festività**

Per la sicurezza di tutti, è fondamentale che tutti gli alunni e le alunne al momento del rientro in classe presentino la documentazione già richiesta con [circolare n. 126 del 03/01/2022](#) alla quale integralmente si rimanda.

Gli alunni e le alunne delle classi/sezioni di tutte le Scuole di ogni ordine e grado dell'Istituto, che alla data del 10/01/2022 o successiva di rientro in classe non sono oggetto di disposizioni di ISOLAMENTO DOMICILIARE OBBLIGATORIO FIDUCIARIO oppure QUARANTENA DOMICILIARE, per la frequenza scolastica al rientro in classe/sezione DOVRANNO PRESENTARE al docente in servizio alla PRIMA ORA di lezione il "MODULO RIAMMISSIONE A SCUOLA dopo il PERIODO DI SOSPENSIONE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE per le festività natalizie", di cui sopra debitamente compilato e firmato da uno dei genitori.

Il modulo è allegato alla circolare n. 126 e nella sezione del sito Segreteria/Modulistica Alunni.

OLTRE AL MODULO sopra indicato, a seconda dei casi di seguito illustrati, vi è da presentare la seguente documentazione:

1) **Gli alunni e le alunne** che sono risultati soggetti **POSITIVI ACCERTATI al Covid-19** e che nel frattempo hanno terminato il periodo di isolamento fiduciario/quarantena POSSONO RIENTRARE IN COMUNITA' SOLO DOPO AVER INVIATO alla mail della scuola csic8a000r@istruzione.it la seguente documentazione:

- 1) DISPOSIZIONE DI QUARANTENA IN SEGUITO ALL'ACCERTAMENTO DELLA POSITIVITA' AL SARS-COV-2 (SOGGETTO POSITIVO ACCERTATO);
- 2) ATTESTAZIONE DI FINE ISOLAMENTO DOMICILIARE OBBLIGATORIO DI SOGGETTO COVID POSITIVO oppure ATTESTATO DI RIENTRO IN SICUREZZA RILASCIATO DAL MMG/PLS.

1.2) **Gli alunni e le alunne** delle classi che durante il periodo di interruzione delle attività didattiche sono stati **in SORVEGLIANZA ATTIVA con TESTING** dovranno presentare al docente in servizio alla prima ora di lezione copia degli esiti negativi dei tamponi effettuati, quale riscontro dell'effettiva sorveglianza effettuata.

1.3) **Gli alunni e le alunne** delle classi che sono stati in **QUARANTENA DOMICILARE** e che alla data del rientro in classe hanno terminato tale periodo, dovranno presentare al docente in servizio nella prima ora di lezione, la documentazione inerente alla QUARANTENA EFFETTUATA durante il periodo di sospensione delle attività didattiche, e cioè nello specifico:

- a) COPIA DISPOSIZIONE di ISOLAMENTO FIDUCIARIO DOMICILIARE disposta da ATS/ASL;
- b) ATTESTAZIONE DI FINE QUARANTENA rilasciata da ATS/ASL oppure ESITO NEGATIVO del TAMPONE ANTIGENICO o MOLECOLARE di fine quarantena;

2) se sono stati effettuati i 14 giorni di quarantena, in mancanza di un tampone molecolare o antigenico, si deve presentare:

- a) ATTESTAZIONE DI FINE QUARANTENA rilasciata da ATS/ASL;

**Gli alunni e le alunne** delle classi/sezioni di tutte le Scuole di ogni ordine e grado dell'Istituto che alla data del 10/01/2022 o successiva di rientro in classe **sono ancora in ISOLAMENTO DOMICILIARE OBBLIGATORIO in quanto soggetti POSITIVI ACCERTATI** non possono riprendere le attività didattiche in presenza. Per tali alunni prosegue, come da Regolamento, la didattica Digitale Integrata da richiedere alla scuola tramite compilazione del seguente [modulo](#) rinvenibile anche nella sezione Segreteria/Modulistica alunni del sito web istituzionale.

**Gli alunni e le alunne** delle classi/sezioni di tutte le Scuole di ogni ordine e grado dell'Istituto che alla data del 10/01/2022 o successiva di rientro in classe **sono ancora in QUARANTENA DOMICILIARE in quanto soggetti CONTATTI STRETTI di soggetti POSITIVI ACCERTATI** non possono riprendere le attività didattiche in presenza. Per tali alunni prosegue, come da Regolamento, la didattica Digitale Integrata da richiedere alla scuola tramite compilazione del seguente [modulo](#) rinvenibile anche nella sezione Segreteria/Modulistica alunni del sito web istituzionale.

Le ASSENZE degli alunni dalle lezioni continueranno ad essere giustificate con le usuali procedure e mediante il MODULO PER LA RIAMMISSIONE A SCUOLA DOPO ASSENZA che è scaricabile dal sito internet della Scuola nella sezione Segreteria/modulistica alunni.

### **Elementi comuni a tutto il personale:**

Inoltre, tutti i lavoratori devono comunicare al Dirigente Scolastico l'insorgere di improvvisi sintomi che facciano pensare ad una diagnosi di infezione da SARS-CoV-2 (tosse, difficoltà respiratoria o febbre > 37,5 °C) mentre sono a scuola e devono segnalare al Dirigente Scolastico e al Referente scolastico per il COVID-19 il fatto di aver avuto contatti stretti con casi confermati di COVID-19.

## **10. PROCEDURE DI PULIZIA E DISINFEZIONE DEGLI AMBIENTI**

La sezione ha lo scopo di fornire indicazioni sulle modalità e la tempistica delle operazioni di pulizia quotidiana (complesso di procedimenti e operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporcia da superfici, oggetti, ambienti confinati e aree di pertinenza) e di disinfezione (o igienizzazione) periodica (complesso dei procedimenti e operazioni atti a rendere sani determinati ambienti confinati e aree di pertinenza mediante la distruzione o inattivazione di microrganismi patogeni). La pulizia (con i normali prodotti e mezzi in uso) riguarda:

- i pavimenti di tutti gli ambienti utilizzati (aule, laboratori/aule attrezzate, palestre e relativi spogliatoi, mense, servizi igienici, ingressi, corridoi, scale, ecc.);
- i piani di lavoro, banchi, cattedre e tavoli. La pulizia sarà accurata e quotidiana.

### **La disinfezione riguarda:**

- i pavimenti di tutti gli ambienti utilizzati (con prodotti virucidi, ad es. ipoclorito di sodio allo 0,1 %);
- tastiere di pc, telefoni, maniglie di porte e finestre, superfici e rubinetteria dei servizi igienici, tastiere dei distributori automatici di bevande, tastiere varie, attrezzature e materiali da palestra, giochi e materiali didattici di uso promiscuo per l'infanzia, visiere, utensili da lavoro, e ogni altra superficie che può venire toccata in modo promiscuo (con prodotti virucidi, ad es. etanolo almeno al 70 %).

Al termine delle operazioni di disinfezione, per ottenere la massima efficacia è importante arieggiare gli ambienti.

La disinfezione con i prodotti indicati e certificati sarà quotidiana e ogni qualvolta se ne rilevi la necessità. In modo particolare sarà curata la disinfezione:

- ad ogni turnazione delle classi e insegnanti, nelle aule, nelle mense, nei laboratori/aule attrezzate e nelle palestre e relativi spogliatoi;
- si prevede una disinfezione più frequente nei servizi igienici (come disposto a pag. 5) e nei luoghi che vedono un elevato passaggio di persone;  
è istituito un registro delle attività di pulizia e disinfezione che permetta di tenerne traccia.

Ogni fine settimana o quando se ne rilevi la necessità, saranno sanificati gli ambienti utilizzati dagli studenti mediante l'utilizzo di macchine sanificatrici certificate, in uso nei vari plessi.

## **11. MASCHERINE, GUANTI E ALTRI DPI**

- a) **Personale scolastico** - È obbligatorio l'uso della mascherina all'interno dell'edificio scolastico;
- È possibile usare mascherine tipo chirurgico o FFP2, fatte salve diverse disposizioni del medico competente;

- È obbligatorio indossare guanti in lattice monouso forniti dalla scuola durante gli interventi di primo soccorso, nella scuola dell'infanzia per l'aiuto dei bambini all'uso dei servizi igienici, in tutti i casi in cui si potrebbe venire a contatto con secrezioni;
- È consigliato indossare la visiera fornita dalla scuola per gli insegnanti di sostegno e OSS che interagiscono con allievi con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina e per le docenti dell'infanzia,
- È facoltà di indossare la visiera per i collaboratori scolastici a contatto con gli alunni con disabilità, alunni dell'infanzia e ricevimento utenza esterna.

La mascherina non è obbligatoria per gli allievi con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina e per la scuola dell'infanzia.

**Inoltre, è importante ricordare che:**

- è vietato l'uso promiscuo di mascherine e guanti, nonché il loro riutilizzo se dismessi il giorno precedente;
- le visiere vanno periodicamente disinfettate;
- mascherine e guanti dismessi vanno smaltiti secondo le modalità previste dall'ISS negli appositi contenitori da tenere in ciascuna aula.

**Per la gestione delle riunioni in presenza, quando indispensabili, è necessario:**

- che sia autorizzata/convocata dal Dirigente Scolastico;
- che il numero di partecipanti sia commisurato alle dimensioni dell'ambiente, anche in relazione al numero di posti a sedere (salvo diversamente stabilito, un'indicazione ragionevole può essere che il numero massimo di persone che possono parteciparvi contemporaneamente non superi la metà dei posti a sedere presenti);
- che la riunione duri per un tempo limitato allo stretto necessario;
- che tutti i partecipanti indossino la mascherina e mantengano la distanza interpersonale di almeno 1 metro;
- che, al termine dell'incontro, sia garantito l'areggiamento prolungato dell'ambiente.

**12. ACCESSO PERSONALE ESTERNO ALL'AMMINISTRAZIONE SCOLASTICA**

Il personale esterno all'Amministrazione scolastica, quali fornitori, manutentori, corrieri o incaricati della consegna di posta o pacchi, personale di altre amministrazioni, OSS, formatori, corsisti, stagisti, tirocinanti o semplici ospiti sono tenuti al rispetto delle stesse regole previste per il personale scolastico e indicate nel presente Protocollo.

- In ogni caso sarà privilegiato il ricorso alle comunicazioni a distanza, anche in modalità telematica;
- l'accesso sarà limitato ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione;
- dovrà essere compilato un modulo di registrazione;
- dovrà essere esibita la Certificazione verde (Green Pass);
- dovrà essere utilizzata una mascherina chirurgica o FFP2;
- lavarsi e disinfettarsi periodicamente le mani (le persone che hanno una presenza continuativa o frequente all'interno della sede scolastica);
- mantenere la distanza interpersonale di almeno 1 metro;
- rimanere all'interno della sede scolastica il meno possibile, compatibilmente con le esigenze e le necessità del caso.

Nel caso in cui il personale utilizzi specifici indumenti da lavoro (camici, tute, grembiuli, ecc.), dopo l'uso questi devono essere conservati evitando qualunque forma di promiscuità e periodicamente lavati. Per contro, i capi d'abbigliamento (ad es. giacche, cappotti, sciarpe, cappelli, tute sportive, ecc.) e altri oggetti personali (ad es. zaini, borse, PC portatili, tablet, libri, ecc.), considerato quanto scritto nella circolare MS del 22/2/2020 citata in premessa, possono essere gestiti come di consueto.

Nel contempo, però, è preferibile evitare di lasciare a scuola oggetti personali, specie se in tessuto, per facilitare le operazioni di pulizia e disinfezione degli ambienti.

### **13. IL MEDICO COMPETENTE:**

#### **Regole relative ai lavoratori in situazioni di fragilità:**

- sono garantite tutte le visite mediche previste per lavoratori soggetti a sorveglianza sanitaria;
- prima del rientro di un lavoratore positivo al COVID-19 è necessaria la comunicazione preventiva avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti l'avvenuta negativizzazione del tampone, secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territorialmente competente;
- sono garantite le visite mediche su richiesta del lavoratore che pensa di essere in condizioni di fragilità (anche se il lavoratore non è soggetto a sorveglianza sanitaria) .

È il caso di precisare inoltre che, nello svolgimento di incontri o riunioni che prevedano la presenza del MC, verrà privilegiata la modalità di collegamento da remoto, ritenuta valida anche per la partecipazione alla riunione periodica di cui all'art. 35 del D. Lgs. 81/2008.

**Si dovrà effettuare una sorveglianza sanitaria eccezionale per tutti i lavoratori maggiormente esposti a rischio di contagio per età o per immunodepressione**, per gli esiti di patologie oncologiche o a causa dello svolgimento di terapie salvavita o, comunque, perché affetti da altre patologie che costituiscono un maggior rischio.

#### **Regole relative agli alunni in situazioni di fragilità.**

A seguito di richiesta della famiglia in forma scritta e debitamente documentata, le specifiche situazioni degli allievi in condizioni di fragilità, perché esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19, saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territorialmente competente ed il Pediatra di Libera Scelta/Medico di Medicina Generale.

### **CASI POSITIVI CON SINTOMI GRAVI E RICOVERO**

In merito al reintegro progressivo di lavoratori dopo l'infezione da COVID-19, coloro che si sono ammalati e che hanno manifestato una polmonite o un'infezione respiratoria acuta grave, potrebbero presentare una ridotta capacità polmonare a seguito della malattia (anche fino al 20- 30% della funzione polmonare) con possibile necessità di sottoporsi a cicli di fisioterapia respiratoria. Situazione ancora più complessa è quella dei soggetti che sono stati ricoverati in terapia intensiva, in quanto possono continuare ad accusare disturbi rilevanti, la cui presenza necessita di particolare attenzione ai fini del reinserimento lavorativo.

Pertanto il medico competente, per quei lavoratori che sono stati affetti da COVID- 19 per i quali è stato necessario un ricovero ospedaliero, previa presentazione di certificazione di avvenuta negativizzazione secondo le modalità previste dalla normativa vigente, effettua la visita medica prevista dall'art.41, c. 2 lett. e-ter del D.lgs. 81/08 e s.m.i (quella precedente alla ripresa del lavoro a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi), al fine di verificare l'idoneità alla mansione - anche per valutare profili specifici di rischiosità - indipendentemente dalla durata dell'assenza per malattia.

## **CASI POSITIVI**

Il lavoratore positivo sintomatico e/o asintomatico, ai fini del reintegro, invia, anche in modalità telematica, al datore di lavoro, la certificazione di avvenuta negativizzazione, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

I lavoratori positivi la cui guarigione sia stata certificata da tampone negativo, qualora abbiano contemporaneamente nel proprio nucleo familiare convivente casi ancora positivi non devono essere considerati alla stregua di contatti stretti con obbligo di quarantena ma possono essere riammessi in servizio con la modalità sopra richiamate.

Quanto ai soggetti contagiati che abbiano precedentemente ricevuto la dose booster, o che abbiano completato il ciclo vaccinale da meno di 120 giorni, l'isolamento può essere ridotto da **10 a 7 giorni**, purché i medesimi siano sempre stati asintomatici, o risultino asintomatici da almeno 3 giorni e alla condizione che, al termine di tale periodo, risulti eseguito un **test molecolare o antigenico con risultato negativo**.

## **CASI POSITIVI A LUNGO TERMINE**

Secondo le più recenti evidenze scientifiche i soggetti che continuano a risultare positivi al test molecolare per SARS-CoV-2 e che non presentano sintomi da almeno una settimana (fatta eccezione per ageusia/disgeusia e anosmia che possono perdurare per diverso tempo dopo la guarigione), possono interrompere l'isolamento dopo 21 giorni dalla comparsa dei sintomi (cfr. Circolare Ministero della salute 12 ottobre 2020).

Tuttavia, in applicazione del principio di massima precauzione, ai fini della riammissione in servizio dei lavoratori si applica quanto disposto dal richiamato Protocollo condiviso del 6 aprile 2021.

Pertanto, ai fini del reintegro, i lavoratori positivi oltre il ventunesimo giorno saranno riammessi al lavoro solo dopo la negativizzazione del tampone molecolare o antigenico effettuato in struttura accreditata o autorizzata dal servizio sanitario; il lavoratore avrà cura di inviare tale referto, anche in modalità telematica, al datore di lavoro.

Il periodo eventualmente intercorrente tra il rilascio dell'attestazione di fine isolamento ai sensi della Circolare del 12 ottobre e la negativizzazione, nel caso in cui il lavoratore non possa essere adibito a modalità di lavoro agile, dovrà essere coperto da un certificato di prolungamento della malattia rilasciato dal medico curante.

## **CASI DI POSITIVITA' IN CLASSE / CONTATTO STRETTO / QUARANTENE**

Il lavoratore e gli alunni che siano contatti stretti di un caso positivo sono considerati come indicato dal D.L. n.1 del 07/01/2022 e nella nota esplicativa n. 11 dell'8/01/2022. La quarantena dovrà essere applicata alle categorie e nelle modalità di seguito riportate:

### **SCUOLA DELL'INFANZIA**

**Già in presenza di un caso di positività, è prevista la sospensione delle attività per una durata di dieci giorni. La classe va in quarantena della durata di 10 giorni con test di uscita – tampone molecolare o antigenico con risultato negativo.**

Per il personale (della scuola ed esterno) che ha svolto attività in presenza nella sezione/gruppo del caso positivo per almeno 4 ore, anche non continuative, nelle 48 ore precedenti l'insorgenza del caso, si applica la Circolare del Ministero della Salute 0060136-30/12/2021 per i contatti stretti (ad ALTO

RISCHIO).

### SCUOLA PRIMARIA

**-Con un caso di positività**, si attiva la sorveglianza con testing. L'attività in classe prosegue effettuando un test antigenico rapido o molecolare appena si viene a conoscenza del caso di positività (T0), test che sarà ripetuto dopo cinque giorni (T5). Si raccomanda di consumare il pasto ad una distanza interpersonale di almeno 2 metri.

In merito all'esito dei tamponi si precisa che se il risultato del tampone T0 è negativo si può rientrare a scuola. Se invece è positivo, è necessario informare il DdP e il MMG/PLS e non si rientra a scuola. Analogamente, per il tampone T5 se il risultato è positivo, è necessario informare il DdP e il MMG/PLS e non recarsi a scuola.

Per il personale (della scuola ed esterno) che ha svolto attività in presenza nella classe del caso positivo per almeno 4 ore, anche non continuative, nelle 48 ore precedenti l'insorgenza del caso, si applica la misura sanitaria dell'Auto-sorveglianza.

In ogni caso, si raccomanda al personale posto in Auto sorveglianza di effettuare comunque i test diagnostici T0 e T5.

**-In presenza di due o più positivi è prevista, per la classe in cui si verificano i casi di positività, la didattica a distanza (DAD) per la durata di dieci giorni. La classe va in quarantena della durata di 10 giorni con test di uscita - tampone molecolare o antigenico - con risultato negativo.**

Per il personale (della scuola ed esterno) che ha svolto attività in presenza nella classe dei casi positivi per almeno 4 ore, anche non continuative, nelle 48 ore precedenti l'insorgenza del primo caso, si applica quanto previsto dalla Circolare del Ministero della Salute 0060136-30/12/2021 per i contatti stretti (ad ALTO RISCHIO).

### SCUOLA SECONDARIA DI I E II GRADO

**-Fino a un caso di positività** nella stessa classe è prevista la didattica in presenza con l'auto-sorveglianza e con l'uso, in aula, delle mascherine FFP2 per almeno 10 giorni. Si raccomanda di non consumare pasti a scuola a meno che non possa essere mantenuta una distanza interpersonale di almeno due metri.

Per il personale (della scuola ed esterno) che ha svolto attività in presenza nella classe del caso positivo per almeno 4 ore, anche non continuative, nelle 48 ore precedenti l'insorgenza del caso, si applica la misura sanitaria dell'Auto-sorveglianza.

**-Con due casi nella stessa classe:**

A) per gli alunni che non abbiano concluso il ciclo vaccinale primario o che lo abbiano concluso da più di centoventi giorni, che siano guariti da più di centoventi giorni e ai quali non sia stata somministrata la dose di richiamo si prevede:

- attività didattica: è sospesa l'attività in presenza, si applica la didattica digitale integrata per la durata di dieci giorni;
- misura sanitaria: quarantena della durata di 10 giorni con test di uscita - tampone molecolare o antigenico - con risultato negativo.

B) per gli alunni che abbiano concluso il ciclo vaccinale primario, o che siano guariti, da meno di centoventi giorni e per coloro ai quali sia stata successivamente somministrata la dose di richiamo, si prevede:

- attività didattica: in presenza con l'obbligo di indossare dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo FFP2 per almeno 10 giorni; si raccomanda di non consumare pasti a scuola a meno che non possa essere mantenuta una distanza interpersonale di almeno due metri;
- misura sanitaria: Auto-sorveglianza.

**Per il caso in esame corre l'obbligo di precisare che, alla luce della nuova normativa, i requisiti per poter frequentare in presenza, seppur in regime di Auto – sorveglianza, devono essere dimostrati dall'alunno interessato.**

L'istituzione scolastica, per effetto dell'intervento legislativo, è abilitata a prendere conoscenza dello stato vaccinale degli studenti in questo specifico caso. Ai sensi di quanto previsto dalla norma di legge, infatti, nell'ipotesi in cui si siano verificati due casi positivi nella classe, è consentito proseguire la didattica in presenza solamente “per coloro che diano dimostrazione di avere concluso il ciclo vaccinale primario o di essere guariti da meno di centoventi giorni oppure di avere effettuato la dose di richiamo [...]”.

Per il personale (della scuola ed esterno) che ha svolto attività in presenza nella classe dei casi positivi per almeno 4 ore, anche non continuative, nelle 48 ore precedenti l'insorgenza del primo caso, si applica quanto previsto dalla Circolare del Ministero della Salute 0060136-30/12/2021-DGPREDGPRE-P per i contatti stretti (ad ALTO RISCHIO).

**-In presenza di almeno tre casi di positività** nella classe vengono disposte le seguenti misure:

Per gli allievi frequentanti la stessa classe dei casi positivi si prevede:

- attività didattica: è sospesa l'attività in presenza, si applica la didattica a distanza per la durata di dieci giorni;
- misura sanitaria: si applica quanto previsto dalla Circolare del Ministero della Salute 0060136-30/12/2021 per i contatti stretti (ad ALTO RISCHIO).

Per il personale (della scuola ed esterno) che ha svolto attività in presenza nella classe dei casi positivi per almeno 4 ore, anche non continuative, nelle 48 ore precedenti l'insorgenza del primo caso, si applica quanto previsto dalla Circolare del Ministero della Salute 0060136-30/12/2021-DGPREDGPRE-P per i contatti stretti (ad ALTO RISCHIO).

### **Misure per il tracciamento nella popolazione scolastica**

Si ritiene opportuno precisare che la nuova normativa, all'art. 5, favorisce l'attività di tracciamento dei contagi COVID-19 ed introduce, fino al 28 febbraio 2022, per la popolazione scolastica delle scuole secondarie di primo e secondo grado, in regime di Auto – sorveglianza, la possibilità di effettuare gratuitamente i test antigenici rapidi (T5) sia presso le farmacie sia presso le strutture sanitarie autorizzate, a seguito della prescrizione medica di competenza del medico di medicina generale o del pediatra di libera scelta. Per la popolazione scolastica della scuola primaria i tamponi T0 e T5 continuano ad essere effettuati presso le strutture del Servizio Sanitario Nazionale.

### **Ulteriori precisazioni**

#### **-il regime precauzionale dell'Auto-sorveglianza prevede:**

“è fatto obbligo di indossare dispositivi di protezione delle vie respiratorie di tipo FFP2 per almeno 10 giorni dall'ultima esposizione al caso. Il periodo di Auto-sorveglianza termina al giorno 5. E' prevista l'effettuazione di un test antigenico rapido o molecolare per la rilevazione dell'antigene Sars-Cov-2 alla prima comparsa dei sintomi e, se ancora sintomatici, al quinto giorno successivo alla data dell'ultimo contatto stretto con soggetti confermati positivi al Covid 19.” (si veda la Circolare del Ministero della Salute 0060136- 30/12/2021)

-non è consentito accedere o permanere nei locali della scuola ai soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5° (Cfr. articolo 4, comma 2, del decreto legge 7 gennaio 2022, n. 1, così come già disposto articolo 1, comma 2, lettera c), del decreto legge 6 agosto 2021, n. 111, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 settembre 2021, n. 133);

**-I Dipartimenti di Prevenzione provvedono sulle disposizioni di carattere sanitario**, incluse le misure di quarantena, isolamento e le tempistiche per il rientro a scuola degli alunni e del personale e garantiscono il supporto continuo alle istituzioni scolastiche.

#### **14. GESTIONE DELLE EMERGENZE (ANCHE DETERMINATE DA PERSONE CON SINTOMI COVID-19)**

L'attuale situazione emergenziale ed il rischio che una persona accusi sintomi compatibili con il COVID-19 durante la sua permanenza a scuola rendono indispensabile inserire questa sezione nel Protocollo.

Si considerano i tre ambiti tipici dell'emergenza, il primo soccorso, la lotta antincendio e l'evacuazione, i contenuti del punto sono definibili a partire dai seguenti spunti:

##### **a) Primo soccorso**

- prima di qualsiasi intervento, anche banale, l'incaricato deve indossare una mascherina FFP2 o FFP3 senza valvola e guanti in lattice monouso (l'uso della visiera, oltre alla mascherina, è raccomandabile se l'infortunato è privo di mascherina);
- per l'eventuale misurazione della temperatura corporea della persona infortunata o colpita da malore sarà utilizzato il termoscanner;
- non utilizzare il locale "infermeria" come ambiente in cui isolare temporaneamente una persona che accusa sintomi compatibili con il COVID-19.

##### **b) Gestione di una persona che accusi sintomi compatibili con il COVID-19 (Rapporto ISS COVID -19 n. 58/2020 Rev. Del 28.08.2020)**

L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il Referente Scolastico per COVID-19;

- Il Referente o altro incaricato del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale;
- L'alunno va ospitato nell'aula Covid-19 e si procede alla rilevazione della temperatura corporea mediante l'uso di termoscanner;
- Il minore sarà vigilato dal personale scolastico che non presenti fattori di rischio per una forma severa di Covid-19 e che dovrà mantenere il distanziamento fisico di almeno 1 metro e avrà indossato la mascherina FFP2 fino a quando l'alunno non sarà affidato al genitore/tutore legale.
- Si farà indossare la mascherina chirurgica all'alunno se ha un'età superiore ai sei anni e se la tollera;
- Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto compresi i genitori/tutori legali che si recano in istituto per condurlo presso la propria abitazione;
- In assenza di mascherina si dovrà rispettare l'etichetta respiratoria (tossire o starnutire direttamente su un fazzoletto di carta e nella piega del gomito) questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso;
- Pulire, disinfettare le superfici della stanza o aree di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa;
- i genitori devono contattare il medico di medicina generale per la valutazione clinica del caso e procedere secondo le indicazioni della normativa vigente.

**c) Per l'operatore scolastico che presenta un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5° C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico (Rapporto ISS COVID - 19 n. 58/2020 Rev. Del 28.08.2020):**

- Assicurarci che l'operatore scolastico indossi una mascherina chirurgica;
- Sarà invitato ad allontanarsi dalla struttura, dovrà rientrare al proprio domicilio e contattare il proprio medico di medicina generale (MMG) per la valutazione medica necessaria

**d) Antincendio**

- Nell'ambito della prevenzione incendi, fino al termine dell'emergenza (per ora fino al 31/03/2022), possono essere effettuati regolarmente i controlli periodici in capo al personale interno, previsti dal Piano antincendio della scuola.

**e) Evacuazione**

- Nel caso si renda necessario evacuare una sede scolastica, fermo restando quanto previsto dal Piano d'evacuazione, tutte le persone presenti dovranno uscire dall'edificio indossando la mascherina e mantenendo la distanza di almeno 1 metro da ogni altra persona, sia lungo i percorsi d'esodo interni che esterni, nonché al punto di ritrovo.

## **15. INFORMAZIONE E FORMAZIONE**

L'informazione e la formazione organizzata dall'IC "C. Alvaro" è organizzata sui seguenti ambiti:

- informazione (ai sensi del D.Lgs. 81/2008, art. 36);
- comunicazione;
- formazione (anche ai sensi del D.Lgs. 81/2008, art. 37);
- cartellonistica e segnaletica.

**a) Informazione/comunicazione**

- È curata l'informazione/comunicazione delle famiglie e studenti attraverso circolari e comunicazioni, nonché da incontri con i docenti.
- È curata l'informazione/comunicazione del personale attraverso incontri con il Dirigente Scolastico, attraverso le comunicazioni durante gli OO.CC., con Circolari e Disposizioni dirigenziali.
- È curata l'informazione attraverso i documenti predisposti: Protocollo, Regolamento e Patto di corresponsabilità educativa.

**b) Formazione**

La formazione del personale è tenuta dal RSPP.

**c) Cartellonistica e segnaletica**

L'I.C. "C. Alvaro" è dotato di riferimenti, di cartellonistica e segnaletica orizzontale e verticale.

Sono esposti:

- I cartelli recanti norme comportamentali generali e specifiche desunte dal Protocollo, posti in prossimità delle porte d'accesso di ogni sede scolastica e nei luoghi di maggior transito;
- Il decalogo delle regole di prevenzione fornite dal Ministero della salute, posti in più punti di ogni sede scolastica;
- Il manifesto del MS sulle corrette modalità di lavaggio delle mani;
- I pittogrammi per ricordare il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro;
- La segnaletica orizzontale messa in opera per regolamentare gli spostamenti interni agli edifici.

Le presenti Disposizioni, così come il protocollo, sono allegate al Documento di Valutazione dei Rischi ed sono suscettibili di modifiche, adeguamenti ed aggiornamenti legati all'evoluzione della normativa e dell'implementazione.

Il periodo complesso che stiamo affrontando impone a tutti comportamenti improntati al senso di responsabilità individuale e collettiva nella consapevolezza che la riduzione del contagio passa attraverso la collaborazione di tutti.

Si allega il link al [Protocollo per il rientro in sicurezza](#) dell'I.C. Corrado Alvaro.

Seguirà compendio delle misure previste dal D.L. n1/2022 e dalla circolare congiunta M.I. e M.S. n. 11 dell'8/01/2022.

Cordiali saluti

Trebisacce, 08/01/2022



LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Giuseppe Alvaro DELIZIO